

**NOTATKA Z WERYFIKACJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Regionalny Program Operacyjny Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020	
Oś priorytetowa:	II. Innowacyjna i konkurencyjna gospodarka
Działanie:	II.2 Internacjonalizacja przedsiębiorstw
Poddziałanie:	II.2.2 Promocja gospodarcza regionu
Nazwa projektu:	ŁÓDZKIE DLA BIZNESU - „ROZWÓJ NA PLUS”
Nazwa Beneficjenta:	WOJEWÓDZTWO ŁÓDZKIE
Adres Beneficjenta:	al. marsz. Józefa Piłsudskiego 8, 90-051 Łódź
Numer umowy o dofinansowanie:	RPLD.02.02.02-10-0013/20-00
Data umowy o dofinansowanie:	30.11.2020 r.
Numer aneksu do umowy o dofinansowanie:	-
Data aneksu do umowy o dofinansowanie:	-

Przedmiot zamówienia:

1. Usługa szkoleniowa w obszarze audytu eksportowego w ramach projektu „Łódzkie dla biznesu – rozwój na plus”,

Ustalenia:

Zgodnie z § 11 ust. 1 Decyzji o dofinansowaniu Projektu, Beneficjent i Partner/Konsorcjant zobowiązany jest do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców, w tym stosowania przepisów o zamówieniach publicznych w zakresie, w jakim ustawa Prawo zamówień publicznych (Pzp) ma zastosowanie do Beneficjenta i Partnera/Konsorcjanta oraz Projektu.

Zgodnie z § 11 ust. 2 Decyzji o dofinansowaniu Projektu, Beneficjent i Partner/Konsorcjant zobowiązany jest do ponoszenia wszystkich wydatków przedstawionych w ramach Projektu zgodnie z przepisami prawa unijnego, w tym zasadami określonymi w Traktacie o funkcjonowaniu Unii Europejskiej oraz przepisami prawa krajowego w szczególności ustawą Pzp, ustawą o finansach publicznych, a także Komunikacie wyjaśniającym Komisji dotyczącym prawa wspólnotowego obowiązującego w dziedzinie udzielania zamówień, które nie są lub są jedynie częściowo objęte dyrektywami w sprawie zamówień publicznych oraz Wytocznymi, w tym zasadą konkurencyjności w nich opisaną.

Ponadto zgodnie z § 11 ust. 4 Decyzji o dofinansowaniu Projektu, przy udzielaniu zamówień w ramach realizacji Projektu, Beneficjent i Partner/Konsorcjant zobowiązany jest do stosowania Wytocznich obowiązujących w dniu wszczęcia postępowania, które zakończyło się podpisaniem danej umowy.

Na etapie wniosku o płatność nr RPLD.02.02.02-10-0013/20-006 Zespół dokonał weryfikacji poprawności ponoszenia wydatków przez Beneficjenta w oparciu o zapisy: ustawy Pzp oraz podrozdziału 6.5



Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 oraz załącznika nr 5 do SzOOP RPO WŁ dla wydatków, które zostały wylosowane do próby dokumentów księgowych (dotyczy dokumentów wybranych do pogłębionej analizy) zgodnie z wnioskiem Wydziału Realizacji i Rozliczeń.

Usługa szkoleniowa w obszarze audytu eksportowego w ramach projektu „Łódzkie dla biznesu – rozwój na plus” (poz. 198, 199 wniosku o płatność).

Tryb udzielenia zamówienia: Tryb podstawowy bez przeprowadzenia negocjacji.

- Ustalenie wartości zamówienia na podstawie badania rynku oraz szacunków dokonywanych w latach poprzednich dotyczących usług tego typu. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 20.04.2022 r. na kwotę: 191 772,00 PLN netto co stanowi 43 060,00 EUR netto. Przeliczenia dokonano po kursie 1 EUR = 4,4536 PLN, zgodnie z Obwieszczeniem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych z dnia 01.01.2022 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów.
- Powołanie Komisji przetargowej dla postępowania ASI.272.43.2022 w dniu 23.05.2022 r. na podstawie art. 55 ust. 1 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Kierownik zamawiającego nie wykonywał czynności w postępowaniu, powierzył wykonywanie zastrzeżonych dla siebie czynności następującym pracownikom: Sekretarzowi Województwa Łódzkiego, Zastępcy Dyrektora w Departamencie Administracji i Społeczeństwa Informacyjnego oraz p.o. Naczelnika Wydziału Procedur Zakupowych i Analiz w Departamencie Administracji i Społeczeństwa Informacyjnego. Stosowne upoważnienia zostały udzielone uchwałą nr 826/21 oraz nr 615/22 Zarządu Województwa Łódzkiego. Pracownicy zamawiającego, którym kierownik powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu oraz członkowie komisji przetargowej i inne osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania złożyli oświadczenia określone w art. 56 ust. 4 w związku z ust. 2 oraz 3 ustawy Pzp.
- Zatwierdzenie Specyfikacji Warunków Zamówienia przez Zastępcę dyrektora Departamentu Administracji i Społeczeństwa Informacyjnego w dniu 26.07.2022 r.
- Postępowanie było prowadzone w języku polskim.
- Termin na składanie ofert wyznaczono na dzień 18.08.2022 r. do godz. 10:00, termin otwarcia ofert – 18.08.2022 godz. 10:30. Kryteria oceny ofert: cena oferty brutto w PLN – 60%, jakość – 40%.

Punkty za kryterium jakość będą przyznawane w trzech podkryteriach:

- a) liczba punktów przyznanych za liczbę dodatkowych praktycznych zagadnień na szkolenie na online,
- b) liczba punktów przyznanych za dodatkowe obszary tematyczne porad eksperckich,
- c) liczba punktów za organizację webinarium.

Zamawiający wyznaczył warunek zdolności technicznej lub zawodowej wykonawcy. Wykonawca spełni warunek udziału, jeżeli:

1. wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należycie wykonał co najmniej 5 usług szkoleniowych w formule on-line dla 30 różnych przedsiębiorców z sektora MŚP lub ich przedstawicieli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować zespołem, w skład którego wchodzić będą:
 - a) co najmniej 1 osoba pełniąca funkcję Kierownika Projektu – odpowiedzialną za sprawy organizacyjne i za kontakty bieżące z Zamawiającym – posiadająca doświadczenie w zakresie

- koordynacji i realizacji co najmniej 8 usług szkoleniowych dla minimum 5 różnych przedsiębiorców z sektora MŚP w ciągu ostatnich 3 lat,
- b) co najmniej 2 osoby pełniące funkcję Prowadzących/ekspertów – każdy z nich musi spełniać poniższe warunki, tj.:
- posiada wykształcenie wyższe kierunkowe lub podyplomowe (ekonomiczne, prawne finansowe) związane z eksportem,
 - posługuje się płynnie językiem polskim,
 - wykonał minimum 5 audytów eksportowych i opracował 5 strategii internacjonalizacji dla firm w ciągu ostatnich 5 lat,
 - posiada doświadczenie zawodowe w prowadzeniu szkoleń, wykładów, zajęć, seminariów dotyczących audytu.
- c) co najmniej 1 osoba pełniąca funkcję pracownika technicznego – odpowiedzialna za sprawy techniczne związane z funkcjonowaniem i obsługą platformy do szkoleń on-line, posiadająca doświadczenie w zakresie realizacji/obsługi technicznej co najmniej 8 usług szkoleniowych on-line dla minimum 5 różnych odbiorców w ciągu ostatnich 3 lat.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji Kierownika i Prowadzącego/eksperta.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia funkcji Prowadzącego/eksperta i pracownika technicznego.

Zamawiający nie wymagał wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

W przedmiotowym postępowaniu komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywała się elektronicznie przy pomocy systemu zapewniającego obsługę procesu udzielania zamówień publicznych. System jest dostępny pod adresem <https://portal.smartpzp.pl/umwl/>.

Termin wykonania zamówienia: realizacja przedmiotu zamówienia powinna zakończyć się do dnia 30.09.2023 r.

1. Szkolenie rozpocznie się najpóźniej 15 dni roboczych od podpisania umowy i skompletowaniu przez Zamawiającego uczestników szkolenia. Szkolenie powinno się zakończyć 30 dni roboczych po jego rozpoczęciu, nie później jednak niż w dniu 30.09.2023 r.
 2. Pilotaż rozpocznie się w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia szkolenia, o którym mowa w pkt 1 i trwać będzie nie dłużej niż 20 dni roboczych.
 3. Konsultacje rozpoczną się najpóźniej 10 dni roboczych od dnia podpisania umowy i trwać będą maksymalnie przez 10 tygodni.
 4. Fakultatywnie, w zależności od złożonej oferty: Webinarium odbędzie się od 5 do 15 dni roboczych po zakończeniu pilotażu, o którym mowa w pkt. 2
- Wszczęcie postępowania nastąpiło poprzez:
- opublikowanie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 27.07.2022 r. pod numerem 2022/BZP 00280110/01,
 - opublikowanie postępowania na stronie internetowej prowadzonego postępowania w 27.07.2022 r. pod adresem:
<https://portal.smartpzp.pl/umwl/public/postepowanie?postepowanie=31607163> wraz z SWZ i załącznikami,
 - w ramach przeprowadzonego postępowania wpłynęło pytanie dotyczące opublikowanego ogłoszenia. Treść pytania wraz z wyjaśnieniem została opublikowana w taki sam sposób, jak ogłoszenie. Treść odpowiedzi nie wymagała przedłużenia terminu składania ofert.

- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia: 172 594,80 PLN brutto, informacja została opublikowana w na stronie internetowej prowadzonego postępowania. Otwarcie ofert nastąpiło w dniu 18.08.2022 r. o godz. 10:30.
- W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu wpłynęły trzy oferty:
 - „Ofereant 1” z siedzibą w Warszawie złożona na kwotę 24 000,00 PLN brutto,
 - „Ofereant 2” z siedzibą w Warszawie złożona na kwotę 174 420,00 PLN brutto,
 - „Ofereant 3” z siedzibą w Warszawie złożona na kwotę 55 350,00 PLN brutto.
- Zamawiający zamieścił w dniu 18.08.2022 r. na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację z otwarcia ofert zawierającą wymagane ustawą informacje.
- W dniu 19.08.2022 r. Zamawiający przekazał Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych informację o złożonych ofertach.
- W dniu 22.08.2022 r. Zamawiający wezwał wykonawcę „Ofereant 2” do złożenia dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu do dnia 29.08.2022 r. godz. 12:00.
- 05.09.2022 r. zamawiający podjął decyzję w sprawie zwiększenia kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia do wysokości najkorzystniejszej oferty (tj. do kwoty 174 420,00 PLN brutto).
- Wynik postępowania został zatwierdzony w dniu 09.09.2022 r. oferta złożona przez firmę „Ofereant 2” z siedzibą w Warszawie otrzymała łącznie 100,00 pkt. w kryteriach oceny ofert, z tego: cena oferty brutto w PLN – 60,00 pkt., jakość – 40,00 pkt. Zamawiający wybrał ofertę na podstawie przyjętych w SWZ kryteriów oceny ofert. Oferta wybranego Wykonawcy spełniała wszystkie warunki wskazane przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SWZ. Wybór Wykonawcy nastąpił w terminie związania ofertą. Wynik oceny:
 - „Ofereant 1” – oferta odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5,
 - „Ofereant 2” – oferta wyłoniona do realizacji,
 - „Ofereant 3” – oferta odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5.
- Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty została zamieszczona na stronie internetowej prowadzonego postępowania w dniu 12.09.2022 r.
- Umowa nr 572/PM/U/2022 została zawarta w dniu 13.10.2022 r. z wybranym Wykonawcą, tj. z firmą „Ofereant 1”. Całkowita wartość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu umowy nie może przekroczyć kwoty: 174 420,00 PLN brutto tj. na kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia. Termin wykonania umowy powinna zakończyć się do dnia 30.09.2023 r.:
 1. Szkolenie rozpocznie się najpóźniej 15 dni roboczych po podpisaniu umowy i skompletowaniu przez Zamawiającego uczestników szkolenia. Szkolenie powinno się zakończyć 30 dni roboczych po jego rozpoczęciu, nie później jednak niż w dniu 30.09.2023 r.
 2. Pilotaż rozpocznie się w ciągu 5 dni roboczych od zakończenia szkolenia, o którym mowa w pkt. 1 i trwać będzie nie dłużej niż 20 dni roboczych.
 3. Konsultacje rozpoczną się najpóźniej 10 dni roboczych od podpisania umowy i trwać będą maksymalnie przez 10 tygodni.
 4. Fakultatywnie, w zależności od złożonej oferty: Webinarium odbędzie się od 5 do 15 dni roboczych po zakończeniu pilotażu, o którym mowa w pkt 2.
- Ogłoszenie o wyniku postępowania zostało opublikowane w dniu 24.10.2022 r. w sposób elektroniczny, tj. w BZP pod nr. ogłoszenia 2022/BZP 00406119/01.
- Protokół postępowania w trybie podstawowym został zatwierdzony w dniu 30.11.2022 r. przez Zastępcę Dyrektora Departamentu Administracji i Społeczeństwa Informatycznego. Do protokołu załączono oświadczenia składane na podstawie art. 56 ust. 4 w zw. z ust. 2 oraz 3 ustawy Pzp, złożone przez osoby udzielające zamówienia oraz członków komisji przetargowej.

W ramach wniosku o płatność nr RPLD.02.02.02-10-0013/20-006 Beneficjent przedstawił faktury VAT nr:

- 118/EFT/2022 z dnia 29.12.2022 r. na kwotę 22 656,00 PLN brutto wraz z protokołem odbioru nr 1 z dnia 29.12.2022 r. (pozycja 198 WNP),
- 101/EFT/2023 z dnia 19.01.2023 r. na kwotę 31 500,00 PLN brutto wraz z protokołem odbioru nr 2 z dnia 19.01.2023 r. (pozycja 199 WNP).

