

UCHWAŁA NR 1391/14
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO
z dnia 12 listopada 2014 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr 274/08 Zarządu Województwa Łódzkiego
z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie: nadania statutu wojewódzkiej jednostce
budżetowej o nazwie Centrum Obsługi Przedsiębiorcy**

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 i 6 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 596, poz. 645, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz § 4 Uchwały Nr XX/528/08 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 19 lutego 2008 r. w sprawie utworzenia wojewódzkiej jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej pod nazwą „Centrum Obsługi Przedsiębiorcy” zmienionej Uchwałą Nr LIII/944/14 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 28 października 2014 r.

Zarząd Województwa Łódzkiego uchwala co następuje:

§ 1. Zmienia statut Centrum Obsługi Przedsiębiorcy stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały 274/08 Zarządu Województwa Łódzkiego z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie: nadania statutu wojewódzkiej jednostce budżetowej o nazwie Centrum Obsługi Przedsiębiorcy, nadając mu brzmienie jak w załączniku do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Dyrektorowi Centrum Obsługi Przedsiębiorcy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 1. Witold Stępień | - Marszałek Województwa |
| 2. Artur Bagieński | - Wicemarszałek |
| 3. Dorota Ryl | - Wicemarszałek |
| 4. Marcin Bugajski | - Członek Zarządu |
| 5. Dariusz Klimczak | - Członek Zarządu |


.....

.....

.....

.....

.....



STATUT CENTRUM OBSŁUGI PRZEDSIĘBIORCY

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1.

Centrum Obsługi Przedsiębiorcy, zwane dalej „Centrum” jest wojewódzką jednostką organizacyjną, nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, realizującą zadania związane z wdrażaniem Regionalnych Programów Operacyjnych Województwa Łódzkiego.

§ 2.

Centrum, o którym mowa w § 1, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 596 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz. U. z 2014 r. poz. 1146);
- 5) uchwały nr XX/528/08 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 19 lutego 2008 r. w sprawie: utworzenia wojewódzkiej jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Obsługi Przedsiębiorcy;
- 6) uchwały Nr LIII/944/14 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 28 października 2014 r. w sprawie: zmiany Uchwały Nr XX/528/08 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 19 lutego 2008 r. w sprawie utworzenia wojewódzkiej jednostki organizacyjnej – jednostki budżetowej pod nazwą Centrum Obsługi Przedsiębiorcy;
- 7) postanowień niniejszego statutu oraz innych przepisów odrębnych.

§ 3.

1. Siedzibą Centrum jest miasto Łódź.
2. Obszarem działania Centrum jest teren Województwa Łódzkiego.
3. Centrum, za zgodą Zarządu Województwa Łódzkiego, może tworzyć oddziały zamiejscowe.
4. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy.

§ 4.

1. Funkcję organu założycielskiego Centrum pełni Sejmik Województwa Łódzkiego.
2. Nadzór i kontrolę nad działalnością Centrum sprawuje bezpośrednio Zarząd Województwa Łódzkiego.

Rozdział 2 Przedmiot i zakres działalności Centrum

§ 5.

Przedmiotem działalności Centrum jest realizacja zadań jako Instytucji Pośredniczącej II stopnia lub Instytucji Pośredniczącej (dalej: instytucji pośredniczącej) w zakresie wdrażania Regionalnych Programów Operacyjnych Województwa Łódzkiego.

§ 6.

1. Do zadań Centrum, związanych z realizacją Regionalnych Programów Operacyjnych Województwa Łódzkiego należą w szczególności:
 - 1) przygotowanie struktury organizacyjnej zapewniającej prawidłową realizację powierzonych zadań;
 - 2) opracowanie, zgodnie z przepisami prawa krajowego i wspólnotowego, niezbędnych procedur obejmujących w szczególności zarządzanie, monitorowanie, sprawozdawczość, kontrolę oraz koordynację wykonywanych zadań;
 - 3) przygotowywanie propozycji kryteriów wyboru projektów;
 - 4) organizacja i przeprowadzanie procesu wyboru projektów do dofinansowania;
 - 5) zawieranie z wnioskodawcami umów o dofinansowanie projektu lub podejmowanie decyzji o dofinansowaniu projektów;
 - 6) zlecanie płatności ze środków europejskich oraz zlecanie wypłaty współfinansowania krajowego z budżetu państwa w ramach programu operacyjnego;
 - 7) przeprowadzanie kontroli realizacji projektów, w tym weryfikacja prawidłowości wydatków ponoszonych przez beneficjentów;
 - 8) nakładanie korekt finansowych;
 - 9) odzyskiwanie kwot podlegających zwrotowi, w tym:

- a) wydawanie decyzji o zwrocie środków przeznaczonych na realizację projektów lub zadań oraz decyzji o zapłacie odsetek, o których mowa w ustawie o finansach publicznych;
 - b) wydawanie decyzji o umorzeniu w całości albo w części oraz o odroczeniu albo rozłożeniu na raty spłaty należności wynikających z obowiązku zwrotu środków przeznaczonych na realizację projektów lub zadań, o których mowa w ustawie o finansach publicznych;
- 10) prowadzenie działań informacyjnych o programie oraz jego promocja;
 - 11) zapewnienie poprawności i aktualności danych służących do monitorowania realizacji programu operacyjnego;
 - 12) monitorowanie postępów realizacji programu operacyjnego;
 - 13) współpraca przy ewaluacji programu operacyjnego;
 - 14) współpraca przy zamykaniu i rozliczaniu programu operacyjnego;
 - 15) przechowywanie i archiwizowanie dokumentacji związanej z działalnością.
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji zadań Centrum, o których mowa w § 1, określa porozumienie w zakresie powierzenia zadań, zawarte pomiędzy instytucją zarządzającą a instytucją pośredniczącą.
 3. Instytucja pośrednicząca, za zgodą instytucji zarządzającej, może zlecać usługi związane z realizacją swoich zadań innym podmiotom.

§ 7.

Przy wykonywaniu zadań, o których mowa w § 6, Centrum współpracuje z organami administracji rządowej i samorządowej, organizacjami pozarządowymi i organizacjami przedsiębiorców, jeżeli ich cele statutowe obejmują zakres działalności Centrum.

Rozdział 3 Organizacja Centrum

§ 8.

1. Centrum kieruje Dyrektor i reprezentuje je na zewnątrz.
2. Dyrektor zarządza Centrum przy pomocy Zastępców Dyrektora.
3. Dyrektor zatrudniany jest na podstawie umowy o pracę przez Marszałka Województwa Łódzkiego.
4. Dyrektor działa na podstawie niniejszego statutu oraz pełnomocnictw udzielonych przez Zarząd Województwa Łódzkiego.
5. Dyrektor jest zwierzchnikiem służbowym pracowników i wykonuje wszelkie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Centrum.

§ 9.

1. Szczegółową strukturę organizacyjną, zakres obowiązków na poszczególnych stanowiskach określa ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Zarząd Województwa Łódzkiego regulamin organizacyjny Centrum.
2. W celu osiągnięcia zdolności instytucjonalnej do wykonywania zadań, o których mowa w § 6, Dyrektor zatrudnia pracowników w liczbie zapewniającej efektywną ich realizację, przy uwzględnieniu możliwości finansowych Centrum.
3. Do pracowników Centrum stosuje się przepisy właściwe do pracowników samorządowych.

Rozdział 4 Gospodarka finansowa

§ 10.

1. Centrum jest jednostką budżetową i należy do sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów o finansach publicznych.
2. Centrum pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Województwa Łódzkiego, zaś pobrane dochody odprowadza bezpośrednio do tego budżetu.
3. Centrum prowadzi przewidzianą przepisami sprawozdawczość finansową.

§ 11.

1. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan dochodów i wydatków zwany „planem finansowym”.
2. Plan finansowy Centrum uchwalany jest na rok budżetowy.
3. Plan finansowy Centrum wykonuje Dyrektor.

§ 12.

Działalność Centrum finansowana jest z budżetu Województwa Łódzkiego lub środków europejskich w ramach programów operacyjnych przeznaczonych na pomoc techniczną.

§ 13.

W przypadkach i na zasadach określonych w odrębnej uchwale Sejmiku Województwa Łódzkiego Centrum może gromadzić niektóre dochody na wydzielonym rachunku dochodów.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 14.

Zmiany statutu dokonuje się w trybie właściwym do jego uchwalenia.