

**INFORMACJA**  
**O WYNIKU NABORU KANDYDATÓW**  
do pracy w Centrum Obsługi Przedsiębiorcy, z siedzibą w Łodzi,  
przy ul. Roosevelta 15, 90-056 Łódź,  
na stanowisko:

**Od inspektora do głównego specjalisty w Wydziale ds. Wyboru Projektów**

Liczba wakatów i wymiar czasu pracy: 4 etaty – pełen wymiar czasu pracy

Numer ewidencyjny naboru: 29/2008

Data publikacji ogłoszenia o naborze: 18 grudnia 2008 roku

Termin składania ofert upłynął z dniem: 09 stycznia 2009 roku

Data publikacji informacji o wyniku naboru: 03 marca 2009 roku

W wyniku przeprowadzonej i zakończonej procedury naboru kandydatów do pracy w Centrum Obsługi Przedsiębiorcy, z siedzibą w Łodzi, przy ul. Roosevelta 15, 90-056 Łódź, na stanowiska inspektora w Wydziale ds. Wyboru Projektów

**zostali zatrudnieni:**

Lp.	Nazwisko i imię kandydata	Miejsce zamieszkania
1.	Walas Arkadiusz	Ozorków
2.	Sobala Julita	Łódź

Uzasadnienie:

Komisja ds. Naboru dokonała oceny kwalifikacji i umiejętności kandydatów przy zastosowaniu przyjętych w naborze metod i technik selekcji kandydatów.

Pani Julita Sobala oraz Pan Arkadiusz Walas spełnili wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o naborze. Wykazali się wiedzą i kwalifikacjami predysponującymi ich do pracy na stanowisku inspektora w Wydziale ds. Wyboru Projektów: w szczególności znajomością zasad funkcjonowania i obsługi funduszy strukturalnych w Polsce, znajomością polityki regionalnej a zwłaszcza Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007-2013. Dzięki posiadanym cechom i umiejętnościom psychospołecznym kandydaci zostali ocenieni przez Komisję ds. Naboru jako spełniający wymagania określone w ogłoszeniu o naborze.

Dokumenty kandydatów wybranych w naborze i zatrudnionych w Centrum Obsługi Przedsiębiorcy zostają dołączone do ich akt osobowych.

Dokumenty pozostałych kandydatów będą przechowywane w Wydziale Organizacyjno-Administracyjnym Centrum Obsługi Przedsiębiorcy przez okres 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W okresie tym, kandydaci będą mogli dokonywać odbioru swoich dokumentów za potwierdzeniem odbioru. Centrum Obsługi Przedsiębiorcy nie odsyła dokumentów kandydatom.

Po upływie okresu 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty zostaną protokolarnie zniszczone.

Przewodniczący  
Komisji ds. Naboru

*Maciej Kokotek*